

Referat fra bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 6. september 2023 kl. 16-18.00

Tilstedeværende: Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Mette Christensen, Olav Nørgaard, Jane Gisselmann, Magnus Porse, Lone Møller Nielsen, Tobias Holst Borup

Fra ledelsen: Lene Gade Klemensen, Ulla Lundgaard, Ole Mortensen

Fraværende: Eva Pinderup, Freja Refshammer Steen, Jens Johansen

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Ad 1) Referat blev godkendt uden bemærkninger af bestyrelsen.

2. Orientering ved rektor

- Opstart og status på elevtal
- Houlkær by Heart (VAF i Houlkær)
- Grønne sammen og I sandhedens tjeneste
- Byfornyelse i Houlkær

Ad 2)

Lene Gade orienterede om status på elevtal ved skoleårets start, herunder om en opstart med en oplevelse af en større sammenhængskraft mellem uddannelserne. Der har været stor tilslutning til skolens aktiviteter, herunder til den første fest, hvor skolen har valgt at stille en underskudsgaranti for skolens festudvalg, hvilket giver mulighed for en lavere entrepris på billetter med det formål at sikre en større tilslutning til festerne og dermed styrkelsen af elevmiljøet på skolen på tværs af uddannelser og årgange.

Skolen er på den anden side af forårets kapacitetstilpasninger på baggrund af søgetallet til det igangværende skoleår, og der arbejdes pt med at omorganisere opgaver på TAP-området.

Lene Gade orienterede derpå om Houlkær by Heart (VAF i Houlkær), som er en ny festival, der afvikles d. 27.-29. september. Den er et samarbejde mellem Viborg Kommune, Media College Denmark, Houlkær skole og Viborg Gymnasium med forskellige, kulturelle aktiviteter i Houlkær, som de lokale uddannelsesinstitutioner har taget initiativ til sammen med Viborg Kommune. Der er derudover netop afviklet "Grønne sammen", som ligeledes er et samarbejde med Viborg Kommune med besøg af kommunens 8. klasser. Senere på året besøger DR skolen i forbindelse med projektet "I sandhedens tjeneste" med en række workshops for eleverne og denne uge har skolen også workshops og besøg af Muskelsvindfonden og Benjamin Hav, hvor eleverne skal tegne croquis.

LG orienterede afslutningsvist om byfornyelsesinitiativer i Houlkær. Media College Denmark, Houlkær skole og Viborg Gymnasium er i en dialog med kommunen om byfornyelse af Houlkær. Der er nedsat en arbejdsgruppe med arkitekter til at lave et prospekt for de forskellige områder i Houlkær. Der er forskellige forslag på bordet, hvor man blandt andet har et ønske om at koble Taphede-området på Houlkær og det østlige Viborg.

Endelig blev det bemærket, at der blandt underviserne er stor tilfredshed med, at der er lavet en lokalaftale for undervisere med virkning fra dette skoleår, og at det har skabt ro og overblik over opgaverne i starten af skoleåret.

3. Status på økonomi og den kommende finanslov

Orienteringspunkt: Økonomisk status for det første halvår 2023 set i relation til det reviderede budget 2023.

Bilag 1a og 1b: Budgetopfølgning pr. 30.6.23.

Bilag 2: Regeringens finanslovsforslag 2024 forventes fremlagt d. 31.8.23. Der eftersendes en orientering, hvis takstkataloget er offentliggjort.

Ad 3)

Ulla Lundgaard orienterede om den økonomiske status for første halvår 2023. Det reviderede budget holder sig inden for de budgetforventninger, som blev præsenteret på sidste bestyrelsesmøde.

Skolen har ikke fået det forventede antal stx-elever på 1. årgang, og der har været et lidt større frafald blandt fortsættelereleverne, end man normalt ser.

Afskedigede medarbejdere har hurtigt fået nyt arbejde, og det hjælper på den samlede økonomi i forhold til mindre lønudgifter til de afskedigede medarbejder, hvorfor budgetforudsætninger på trods af elevnedgang og elevfrafald forventes at holde.

Budgetforudsætningerne rummer en række usikkerhedsfaktorer i forhold til f.eks. udligningen ved censorafregning, og udgifter til varme.

Bestyrelsesformanden spurgte til forudsætninger for budgettet på varmeudgifter, og her bemærkes det, at der er tale om et acountobeløb.

Det bemærkes desuden, at den oprindelige fremskrivning af antal stx-elever er lavet på baggrund af den oprindelige fordelingsplan, hvor vi havde fået fordelt elever fra andre skoler. Disse elever fik imidlertid opfyldt deres førsteprioritet og blev i sidste ende ikke fordelt til Viborg Gymnasium.

Ulla Lundgaard redegjorde i forlængelse heraf for finanslovsforslaget 2024 jf. bilag 2, hvor der ikke gemmer sig ubehagelige overraskelser i forhold til skolens budgetforudsætninger, og vores fremskrivninger holder foreløbigt stik. Afslutningsvist blev forudsætningerne drøftet af bestyrelsen med formål at bruge bestyrelsens input til det videre budgetarbejde. Bestyrelsen har blandt andet drøftet det forventede STX-optag i 2024 og andre forudsætninger, som skal ind i det videre budgetarbejde.

Beslutning: Bestyrelsen ønsker, at forventningen til antal STX-elever i 2024 sættes til 90 stx-elever fordelt på 4 klasser. Hvis den forudsætning ikke holder, skal der ske en hurtig analyse af de økonomiske konsekvenser samt den nødvendige tilpasningsproces efter søgetallet er offentliggjort pr. 1. marts 2024.

4. Rektors resultatløns 2022/23.

Beslutningspunkt: Bestyrelsen tager stilling til den foreslåede udmøntning af resultatlønsaftalen 2022/23

Alene bestyrelsens medlemmer deltager i dette punkt, og ledelsen forlader mødet.

Bilag 3: Forslag til udmøntning af resultatlønskontrakt 2022-23

Ad 4)

Beslutning: Bestyrelsen godkendte udmøntning af resultatløns med et forbehold for, at pkt. 4 hæves fra 66 til 80%. Den endelige målopfyldelsesgrad udgør herefter 84 %, svarende til 50.400 kr.

I forlængelse af denne beslutning ønskede en enig bestyrelse, at den nuværende resultatlønsaftale afvikles, og at man i stedet fastsætter et fast beløb, der træder i stedet for den løbende udmåling af resultatlønnen.

Bestyrelsen ønskede desuden, at der fastholdes et frirum for drøftelse uden ledelsestilstedeværelse, hvilket man indtil nu har haft mulighed for i forbindelse med udmøntning af resultatlønnen. Det kan for eksempel være et fast punkt på ca. 10 minutter 1 – 2 gange årligt. Dette ændres om nødvendigt i forretningsordenen.

Rektor bifaldt begge forslag.

Beslutning: Ændringen i forretningsorden skal formuleres og behandles på næste bestyrelsesmøde. Konkretiseringen af den ”faste resultatlønsaftale” skal behandles på næste bestyrelsesmøde.

5. Bemyndigelse til formanden om indgåelse af resultatlønskontrakt or skoleåret 2023-24

Beslutningspunkt: Der lægges op til at bestyrelsen tildeler formand Harald Mikkelsen bemyndigelse til at indgå en resultatlønskontrakt med rektor Lene Gade på baggrund af de vedtagne indsatsområder for skoleåret 2023-24.

Bilag 4: UVM's bemyndigelse til at indgå resultatlønskontrakt.

Ad 5)

Punkt 5 udgår på baggrund af beslutningen i pkt. 4.

6. Bæredygtighedsstrategi.

Orienteringspunkt: Som opfølgning på sidste bestyrelsesmøde fremlægger uddannelsesleder Kira Kaasgaard Bang Viborg Gymnasiums bæredygtighedsstrategi samt årets handleplaner. Efterfølgende drøftelse.

Bilag 5: Bæredygtighedsstrategi og handleplaner.

Ad 6)

Kira Bang orienterede om skolens bæredygtighedsstrategi, herunder det kommende elevtopmøde med klimaalliancen om bæredygtighed.

- Der er lavet handleplaner og baseline, hvor målet er arbejde frem mod bæredygtigheds certificeringer og konkrete bæredygtighedsaktiviteter for skolens elever (jf. treårige handleplaner).
- Der samarbejdes med TAP om klimamæssige investeringer på bygningsområdet.
- Det ligger et mål om, at skolen bliver certificeret med Grønt Flag på baggrund af handleplanerne og skolen ligeledes får en 2030-skole certificering.
- I strategien er der også planer for, hvordan bæredygtigheden skal indgå i forskellige undervisningssammenhænge.

Skolens bæredygtighedsudvalg har oplevet en tilgang af nye medlemmer. Der er en opmærksomhed på, at det overvejende er stx-elever, der sidder i udvalget.

Bestyrelsen spurgte til, om udvalget også skulle arbejde med social bæredygtighed. Dette aspekt behandles i skolens pædagogiske udviklingsarbejde, herunder et projekt med CeFU klassesid og klasseråd.

7. Status på PR-indsats

Temadiskussion: Rektor Lene Gade gør status over de strategiske overvejelser i forhold til skolens synlighed i Viborg og den eksterne kommunikation. Skolen nedsatte i foråret et rekrutteringsudvalg, der har lavet en række analyser og anbefalinger, og uddannelsesleder Ole Mortensen fremlægger de initiativer, der taget på baggrund af dette. På baggrund af oplægget ønskes en drøftelse af det billede, der tegnes af skolen i forhold til et langsigtet strategisk perspektiv.

Ole Mortensen præsenterede pointer fra en skoleundersøgelse af elevernes syn på VG samt en række fokusgruppeinterviews med udskolingselever i kommunen. På baggrund af pointerne er der lavet en ny brandingstrategi, og der er iværksat forskellige markedsføringskampagner, som har til formål at øge kendskabet til skolen, dens uddannelser og profil. Målet er at øge elevtallet, så skolen genvinder terræn og får større volumen. Oplægget vedlægges referatet.

Bestyrelsen kvitterede for analysen og handleplanerne og kom med opklarende spørgsmål til dele af undersøgelseerne samt input til dele af strategien og eksekveringen af ditto.

8. Evt.

Der var ingen bemærkninger til punktet.

9. Næste bestyrelsesmøde

Næste møde afholdes d. 29. november 2023 kl. 16.00 – 18.00 med efterfølgende spising

**Godkendt på bestyrelsesmødet den 29.11.2023**

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Jane Gisselmann

Magnus Porse

Lone Møller Nielsen

Freja Refshammer Steen

Tobias Holst Borup

Tiltrådt af rektor: