

Dagsorden til bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 5. december 2024 kl. 16.00-21.00

Mødet foregår i lokale 33/34 og indledes med kaffe/te og lidt sødt. Mødet afsluttes med juletapas på lærerværelset

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

2. Opgørelse af klassekvotienter

Beslutningspunkt og underskrift:

Bilag 1: Klassekvotient efteråret 2024

Det indstilles at klassekvotienten tiltrædes.

3. Skolens økonomi

Orienteringspunkt: Status på opgørelsen af 3. kvartal inkl. et overslag over resultatet for 2024

Bilag 2: Opfølgning Q3

4. Forslag til budget 2025

Beslutningspunkt: Med udgangspunkt i den vedtagne finanslov fremlægges budgetforslag for 2025 til godkendelse. Punktet inkluderer også et budgetoverslag for 2026 herunder fremskrivning for de kommende år, samt en opgørelse af skolens likviditet.

Bilag 3a: Budget

Bilag 3b: Budgetforudsætninger

Det indstilles at budgettet tiltrædes.

5. Skolens kvalitetsrapport for skoleåret 2023/2024

Orienteringspunkt: Rektor Lene Gade fremlægger resultaterne for skoleåret 2023-24 samt de initiativer, der er igangsat for indeværende skoleår med henblik på at styrke den faglige og sociale trivsel på skolen.

Bilag 4: Kvalitetsrapport 2023-24

6. Status på EPX og strategiproces

Drøftelse: Med udgangspunkt i bilaget ønskes en drøftelse i bestyrelsen af værdierne bag den kommende strategi.

Det Indstilles at bestyrelsen forholder sig til, hvordan Viborg Gymnasium skal orientere sig i det kommende uddannelseslandskab.

Rektor Lene Gade fremlægger afslutningsvist den kommende proces for fastlæggelsen af Strategi 2030.

Bilag 5: Indledende diskussion om strategi

7. Orientering

Rektor Lene Gade orienterer om opstarten af skoleåret, herunder indkøringen af ny bemanning i ledelse og sekretariat, modtagelsen af Grønt Flag samt ombygningen af biblioteket.

8. Datoer for det kommende års bestyrelsesmøder
Bilag 6: Mødeplan for bestyrelsen 2025

9. Evt.

10. Drøftelse uden ledelsen.

Med venlig hilsen



Lene Gade
Rektor