



Dagsorden til bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 4. december 2025 kl. 16.00-21.00

Følgende er indkaldt til mødet:

Harald E. Mikkelsen, Mette Pedersen, Eva Pinnerup, Olav Nørgaard, Jakob Sehested, Jens Johansen, Jane Gisselmann, Mathias G. Andersen, Lone M. Nielsen, Alec Kragelund Sandvad.

Fra gymnasiet deltager: Lene Gade, Troels Pedersen, Peter F. Pedersen.

Mødet foregår i lokale 33/34 og indledes med kaffe/te og lidt sødt. Mødet afsluttes med julefrokost på lærerværelset.

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

2. Opgørelse af klassekvotienter

Bilag 1: Klassekvotienter efteråret 2025

3. Status på skolens økonomi 2025

Orienteringspunkt: Økonomichef Peter Friis Pedersen redegør for den økonomiske status og forventningen til resultatet for 2025.

Bilag 2a: Økonomirapportering Q3 2025

Bilag 2b: Kommentarer Q3 opfølgning

4. Forslag til budget 2026 samt 5-års fremskrivning

Beslutningspunkt: Økonomichef Peter Friis Pedersen redegør for de overvejelser, der ligger bag budget 2026 samt fremskrivningen for perioden 2026-2030

Bilag 3a: Forslag til budget 2026

Bilag 3b: Budget 2026 forudsætninger

Det indstilles at budgettet tiltrædes.

5. Skolens kvalitetsrapport for skoleåret 2024/2025

Orienteringspunkt: Rektor Lene Gade fremlægger resultaterne for skoleåret 2024-25 samt indsatserne for skoleåret 2025-26

Bilag 4: Kvalitetsrapport 2024/2025 og opfølgningsplan 2025/2026 for Viborg Gymnasium

6. Opfølgning på EPX – lukket punkt

7. Orientering

Rektor Lene Gade orienterer om aktiviteterne i efteråret 2025, herunder

- Brobygning og skolebesøg
- Markedsføring, uddannelsesaftner og Åbent Hus
- Grønt netværk og ministerbesøg
- Arbejdet med organisationen

8. Datoer for det kommende års bestyrelsesmøder

Bilag 5: Mødeplan for bestyrelsen 2026

9. Drøftelse uden ledelsen**10. Evt.**

- Oplæg til drøftelse med ledelsen på næste møde.

Med venlig hilsen



Lene Gade
Rektor