

Referat fra bestyrelsesmødet på Viborg Gymnasium den 4. juni 2025

Tilstedeværende: Harald Mikkelsen, Jens Johansen, Eva Pinderup, Jakob Sehested, Mette Petersen, Olav Nørgaard, Jane Gisselmann og Andrea Skov Poulsen

Fra ledelsen: Lene Klemensen Gade, Troels Hornbæk Pedersen og Peter F. Pedersen

Fraværende: Mathias Andersen og Laura Veng

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Ad 1)

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2. Skolens økonomi

Orienteringspunkt: Økonomiopfølgning på Q1

Bilag 1a: Kommentarer Q1 opfølgning

Bilag 1b: Økonomi opfølgning

Ad 2)

Regnskabschef Peter F. Pedersen orienterede bestyrelsen om skolens økonomi og status for 1. kvartal 2025. Overordnet set ser det fornuftigt ud. Vi holder os inden for det budgetterede, og årets fremskrivning viser, at vi forventes at nå det planlagte resultat.

Rektor Lene Gade gjorde herefter status på årets søgetal. Skolens økonomi er i høj grad afhængig af ansøgstallet, og på nuværende tidspunkt ser det positivt ud, men det præsenterer også et dilemma. Vi har på stx budgetteret med 3 klasser, men med det nuværende søgetal ligger vi på grænsen til at skulle oprette 4 klasser. Der kan dog stadig ske meget, og vi fastholder derfor beslutningen om at oprette 3 stx-klasser.

Formanden roste det udleverede bilagsmateriale.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Sygefravær

Orienteringspunkt:

Orientering om sygefravær i samtlige personalegrupper i 2024 samt kort diskussion af bagvedliggende faktorer og forklaringer. Bilaget adskiller længerevarende sygefravær og almindeligt sygefravær. På mødet vil rektor redegøre for længerevarende sygdom og de tiltag, der er gjort i den forbindelse.

Bilag 2: Fraværsoversigt

Ad 3)

Peter F. Pedersen gav bestyrelsen en orientering om sygefraværet blandt samtlige personalegrupper i 2024, herunder en adskillelse af længerevarende sygefravær og almindeligt sygefravær.

Det blev i orienteringen fremhævet, at enkelte sygemeldinger står for en væsentlig del af det samlede sygefravær. Dette har ført til ændrede procedurer og en større systematik i

sagsbehandlingen. Hvor skolen tidligere har kunnet absorbere sygefraværet, er det nu blevet mere udfordrende.

Bestyrelsen spurgte ind til procedurerne omkring sygefravær samt de særlige udfordringer i forhold til stressrelateret fravær. Formanden bemærkede, at tallet for 2024 umiddelbart virker overraskende højt, men at der er en forklaring herpå.

Rektor bekræftede, at der arbejdes med området, og at håndteringen af længerevarende sygdom sker i tæt samarbejde med relevante instanser. Skolen følger de juridiske retningslinjer og handler på baggrund af de faglige vurderinger, der foreligger, for at sikre en korrekt og ansvarlig håndtering.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Temadiskussion – skolens strategi

Diskussions- og beslutningspunkt: Skolens strategi

Bilag 2 er et udkast til skolens strategi for de kommende 5 år. Strategien er blevet til på baggrund af en række tematiske drøftelser i bestyrelsen, ledelsen og personalegruppen om fagfamilier, faglig trivsel og ikke mindst gymnasireformen, herunder EPX.

På mødet vil rektor fremlægge hovedpointerne i dokumentet. Herefter vil bestyrelsesformanden fremlægge hovedtrækkene fra et ledelses- og bestyrelsesmøde på tværs af en række institutioner i byen.

Endelig vil rektor redegøre for de strategiske handlinger, der allerede nu er sat i gang. Strategidokumentet drøftes og vedtages, hvis der er opbakning i bestyrelsen.

Bilag 3: Strategiplan 2025-2030

Ad 4)

Formanden introducerede punktet. Der er afholdt møde på bestyrelses- og ledelsesniveau med bestyrelserne for Asmildkloster Landbrugsskole og Medieskolerne. Der er endnu ikke truffet egentlige beslutninger, men der er et ønske om at udvikle et samarbejde, som udnytter mulighederne i EPX-reformen.

Bemærkning: Det bemærkes, at de demografiske fremskrivninger peger på behovet for et samarbejde mellem skolerne, da dette kan skabe bedre muligheder og løsninger i en udfordrende kontekst. Et fald i børnetallet vil betyde færre elever i fremtiden og dermed ændringer i elevgrundlaget.

Rektor præsenterede skolens strategi for de kommende fem år. Strategien udtrykker et ambitiøst ønske om ikke blot at følge udviklingen, men også at påvirke den og sætte et godt eksempel på, hvordan fremtidens uddannelse skal tage sig ud. Rektor understregede vigtigheden af en central og målrettet kommunikation, som afspejler skolens videnskabelige profil i samfundet.

Efter præsentationen udtrykte bestyrelsen tillid til den valgte kurs og strategiens retning, særligt i forhold til EPX.

I forhold til bæredygtighedsbegrebet i strategien blev det bemærket, at det kunne udfoldes mere. Der blev også foreslået at inkludere ord som "natur" og "fødevarerproduktion" i teksten.

Bestyrelsen var enige om, at den overordnede form bør bevares, men dokumentet skal forbedres grafisk for at lette kommunikationen.

Afslutningsvis opsummerede bestyrelsesformanden, at bestyrelsen kan tilslutte sig strategidokumentet, som fortæller den korrekte historie både internt og eksternt. Dokumentet giver en klar strategisk retning for de kommende fem år.

Beslutning:

Strategidokumentet blev vedtaget af bestyrelsen med forbehold for de aftalte justeringer. Dokumentet vil blive sendt til bestyrelsen for endelig godkendelse inden sommerferien og skal være færdigt senest 1. juli.

5. Siden sidst

Orienteringspunkt ved Lene Gade

Ad 5)

Rektor Lene Gade orienterede bestyrelsen om udviklingen på skolen siden sidste møde. Flere sociale begivenheder har fundet sted, herunder VG Aid, galla og sidste skoledag.

De skriftlige eksamener er nu afsluttet, og rektor kunne samtidig orientere om, at skolens øgede fokus på karaktererne i forbindelse med de større skriftlige opgaver har resulteret i et markant løft i HF-elevernes karakterer ved SSO.

Skolen kunne desuden glæde sig over flere bemærkelsesværdige faglige resultater:

- En 1. plads i NCFE's kreative sprogkonkurrence "Dyrk sproget"
- En 2. plads i Lundbecks Drughunter finale
- Danmarksmesterskabet i naturgeografi

På det organisatoriske plan blev det nævnt, at sekretariatet fungerer effektivt, og at der er indgået en samarbejdsaftale om pedeldrift mellem Viborg Gymnasium og Media College. Desuden er der indgået en ny forpagtningsskifte for kantinen, og der er ansat nye lærere.

Der blev også orienteret om det igangværende HF-projekt samt at skolen har fået midler til et Regionsprojekt med sundhedsfagligt indhold. Endelig er der igangsat en tænketank, som arbejder med at udvikle en vision for Viborgs grønne uddannelser i samarbejde med erhvervslivet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

6. Evt.

Bestyrelsen takkede Andrea Skov Poulsen for hendes arbejde i bestyrelsen.

Det forventes, at regionens repræsentant i bestyrelsen træder ud i 2026.

7. Næste bestyrelsesmøde

Næste bestyrelsesmøde afholdes d. 11. september 2025 kl. 16.00 – 18.00.

**Godkendt på bestyrelsesmødet den 11.09.2025**

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Jane Gisselmann

Mathias Andersen

Lone Møller Nielsen

Tiltrådt af rektor: