

Referat fra bestyrelsesmøde for Viborg Gymnasium den 7. juni 2023 kl. 16.00-18.00

Tilstedeværende: Harald Mikkelsen, Jakob Sehested, Eva Pinderup, Olav Nørgaard, Jens Johansen, Jane Gisselmann, Magnus Porse, Lone Møller Nielsen, Freja Refshammer Steen

Fra ledelsen: Lene Gade Klemensen, Ulla Lundgaard, Ole Mortensen

Fraværende: Mette Christensen, Tobias Holst Borup

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Ad 1) Referatet er godkendt uden kommentarer.

2. Status på den nye elevfordelingsproces

Orienteringspunkt: Lene Gade orienterer om udviklingen i den nye elevfordelingsaftale. På Viborg Gymnasium har vi fået overført 6 elever fra forskellige dele af lokalområdet. De fordelte elever og regulerede kapaciteter fremgår af bilaget.

Bilag 1: Oversigt, Kapacitet over fordelte elever

Ad 2)

Lene Gade orienterer om elevfordelingsprocessen. Der er fordelt 6 elever til stx-uddannelsen. Ansøgertallet for de øvrige uddannelser svarer til den forventede kapacitet. Der er ledig kapacitet på stx, og vi forventer, at elever der eftertilmelder sig, skal fordeles til Viborg Gymnasium.

Beslutning: Efter drøftelse opfordrer bestyrelsen ledelsen til at henvende sig til Styrelsen for Undervisning og Kvalitet, hvor der stilles spørgsmål til, om bygningsmasse skal udnyttes på institutionerne jf. elevfordelingsaftalens bemærkning om udnyttelse af ledig bygningsmasse mellem institutionerne som et parameter ved elevfordeling.

3. Budgetopfølgning for 1. kvartal 2023

Orienteringspunkt. Økonomisk status for det første kvartal 2023 set i relation til vedtaget budget 2023.

Bilag 2a og 2b.

Ad 3)

Ulla Lundgaard orienterer om den økonomiske status og budgetforventningerne for 1. kvartal i 2023 i forlængelse af vedtagelsen af finansloven.

Personaletilpasninger er lavet med udgangspunkt i budgettet, selvom ansøgertallet er anderledes på STX- og HF-uddannelsen efter den endelige fordeling.

Bestyrelsen tager orienteringen til efterretning.

4. Genåbning af budget for 2023

Beslutningspunkt: På bestyrelsesmødet d. 29.3.23 blev det vedtaget at genåbne budgettet for 2023 med baggrund i søgetallene pr. 15.3.23 og den deraf nødvendige tilpasning af omkostningssiden samt igangsættelse af fremadrettede initiativer.

Bilag 3a og 3b: Forslag til revideret budget for 2023

Ad 4)

Ulla Lundgaard orienterer om, hvorledes de nye budgetforudsætninger ser ud på baggrund af det aktuelle ansøgtal.

Der etableres små klasser på 1.g STX, og der etableres større HF-klasser. Antallet af studieretningsklasser afgøres til november, når et eventuelt efteroptag kendes.

Frafaldsprognoser på tværs af uddannelserne er med i det reviderede budget.

Beslutning: Bestyrelsen godkender det reviderede budget for 2023.

I forlængelse af beslutning orienterer Ulla Lundgaard om fremskrivning for det forventede optag på skolens uddannelser frem mod 2026.

5. Beslutning vedr. skolens revisor de kommende 3 år

Beslutningspunkt: Der er indhentet tilbud fra 3 forskellige revisionsfirmaer og det foreslås at der indgås en 3-årig aftale med PwC.

Bilag 4: Oversigt over indhentede tilbud

Ad 5)

Beslutning: Bestyrelsen tilslutter sig, at der indgås en 3-årig aftale med PwC.

6. Sygefravær

Orienteringspunkt: Orientering om sygefravær i samtlige personalegrupper i 2022 samt kort diskussion af bagvedliggende faktorer og forklaringer.

Bilag 5: Oversigt over sygefravær

Ad 6)

Lene Gade orienterer om, at sygefraværet generelt er lavt, men at det er steget i lærergruppen. En del af forklaringen skyldes få personer med langtidssygemeldinger. Det er blevet aftalt i skolens samarbejdsudvalg, at der skal laves en nærmere analyse af langtidssygemeldingerne, fx de bagvedliggende faktorer og forklaringer.

Bestyrelsesformanden foreslår en opdeling i oversigten af korttids- og langtidssygemeldinger, når analysen af skal foretages.

Drøftelse af, at der post-corona er flere korttidssygemeldinger.

Tallet er ikke alarmerende i sig selv, men tallet er stigende hen over årene.

Beslutning: SU skal undersøge faktorer og forklaringer yderligere og skal i den forbindelse skelne mellem kortids- og langtidssygemeldinger.

7. Strategi og indsatser i det kommende år.

Beslutningspunkt: Indsatserne for det kommende skoleår gennemgås og diskuteres

Bilag 6: Oversigt over indsatser

Ad 7)

Lene Gade orienterer om skolens rekrutteringsindsats i det kommende år, herunder analyse af skolens image.

- Synlighed i lokalområdet med eksterne samarbejdspartnere.
- Et større fokus fra rektors side i forhold til kommune, region og STUK.
- Styrkelse af elevmiljøindsatser, herunder faglig og social trivsel.
- Trivselsdagsorden i forbindelse med et eksternt projekt hos Cefu.
- Fagligt fokus på styrket skriftlighed i lektiecafé, skriftlighedsforløb for stx-eleverne og et øget fokus på eksamenstræning.
- Mere fokus på fravær og gennemførelse, herunder brug af SPS-midler.

Bestyrelsen drøfter indsatserne og ønsker, at skolens bæredygtighedsstrategi tilføjes som en monitorering af indsatsen i det kommende skoleår.

Bestyrelsen henstiller desuden til at skolen indskriver et fokus på styrkelse af det sociale liv, herunder skolens fester, hvor der bør være en prisjustering i det kommende skoleår.

8. Ændring af studie- og ordensregler.

Beslutningspunkt: Skolens studie- og ordensregler skal opdateres. Der indføres mulighed for en ekstra skriftlig advarsel i sanktionssystemet. Derudover gives der mulighed for, at skolen på sigt kan anvende programmer, der overvåger elevernes netaktivitet under eksamen.

Bilag 7

Ad 8)

Lene Gade har orienteret om ændringerne i studieordensreglerne:

- Ekstra skriftlig advarsel er bygget ind i sanktionssystemet.
- Exam-cookie tages i brug i det kommende skoleår
- At eleverne skal stille med en selvbetalt lægeerklæring i forbindelse med sygdom ved skriftlig eksamen.

Beslutning: Bestyrelsen godkender tilføjelserne til ændringerne i studie- og ordensreglerne.

9. Siden sidst

Orienteringspunkt v. Lene Gade

Orientering ved Lene Gade om de afsluttende arrangementer på skolen, der afviklet i foråret samt de aktiviteter og projekter, som peger frem i det nye skoleår.

Magnus Porse (TR) supplerer med, at der nu er indgået en lokalaftale om arbejdstid på gymnasiet.

**10. Evt.**

Der var ingen bemærkninger til punktet.

11. Næste bestyrelsesmøde afholdes d. 6. september 2023 kl. 16.00 – 18.00**Godkendt på bestyrelsesmødet den 06.09.2023**

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Jane Gisselmann

Magnus Porse

Lone Møller Nielsen

Freja Refshammer Steen

Tobias Holst Borup

Tiltrådt af rektor: