

Referat fra bestyrelsesmøde på Viborg Gymnasium den 3. juni 2024

Tilstedeværende: Harald Mikkelsen, Mette Petersen, Olav Nørgaard, Jens Johansen, Jane Gisselmann, Eva Pinderup, Magnus Porse, Lone Møller Nielsen, Jakob Sehested, Freja Refshammer Steen og Tobias Holst Borup.

Fra ledelsen: Lene Klemensen Gade og Troels Hornbæk Pedersen

Fraværende:

Ulla Lundgaard og Freja Refshammer Steen

Dagsorden:

1. Godkendelse og underskrift af referat fra seneste bestyrelsesmøde

Ad 1)

Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2. Skolens økonomi

Orienteringspunkt: Orientering og drøftelse af det nye samarbejde med PWC om økonomiarbejdet samt status på den økonomiske situation efter forårets personaletilpasninger, elevoptag samt resultatet af OK24.

Bilag 1a: Status på økonomiarbejdet sammen med PWC

Bilag 1b og bilag 1c: Budgetopfølgning pr. 31.3.24 og forventninger til årets resultat

Ad 2)

a)

Lene Gade orienterede bestyrelse om et nyt samarbejde med revisionsfirmaet PWC. Samarbejdet med PWC skal være med til at kvalitetssikre skolens arbejde med budgettet. Vi har på nuværende tidspunkt fået en række værktøjer fra PWC til hjælp i forbindelse med beregning af lønforbrug. Derudover opdateres arbejdsgangene i bogholderiet. PWC vil hjælpe med økonomi, indtil vi får ansat en ny økonomimedarbejder. Det har foreløbigt været god proces, og det giver en tryghed i arbejdet med økonomien at få øjne på udefra.

b, c)

Lene Gade orienterede bestyrelsen om den økonomiske situation.

Det elevtal, der har dannet udgangspunkt for det vedtagne budget for næste skoleår, forventes at holde stik. Da der er tale om en nedgang i antal af elever, har skolen fra marts gennemført besparelser. Derudover har vi sammenlagt en række hold og klasser samt gennemført en besparelse af forberedelsen på alle små hold.

Lene Gade gennemgik herefter resultatopgørelsen og indstillede til bestyrelsen om at tage orienteringen til efterretning.

Formanden takkede for redegørelsen. Efter en kort drøftelse af forventningerne til en kommende PL-regulering og hvorvidt den vil matche de øgede udgifter til den netop implementerede lønstigning, blev punktet afsluttet.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

3. Sygefravær

Orienteringspunkt: Orientering om sygefravær i samtlige personalegrupper i 2023 samt kort diskussion af bagvedliggende faktorer og forklaringer.

Bilag 2: Oversigt over sygefravær

Ad 3)

Lene Gade orienterede om sygefravær.

Vi har haft vikardækning på i forbindelse med en række langtidssygemeldinger, hvilket har givet udslag i budgettet.

Beslutning: Der blev udtrykt ønske fra bestyrelsen om at få adskilt langtidssygemeldinger i tallene.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

4. Skærmpolitik og digitaliseringsstrategi

Orienteringspunkt: Skærmpolitik og digitaliseringsstrategi gennemgås og diskuteres

Bilag 3: Skærmb brug og AI på Viborg Gymnasium

Troels Pedersen redegjorde for den proces, der har ledt frem til, at ledelsen har vedtaget en række principper for skærmb brug og AI. Processen har inddraget elevrådet samt lærerkollegiet, og der har været nedsat en arbejdsgruppe, der er kommet med anbefalinger til ledelsen. Lærerkollegiet har været meget engageret i processen, og specielt indførelsen af mobilhoteller samt arbejdet med AI har været drøftet.

Disse to punkter blev ligeledes drøftet i bestyrelsen.

Bemærkning: På baggrund af drøftelserne i elevrådet, blev det bemærket, at eleverne generelt godt kan se, hvorfor telefonerne ikke skal være i klasserummet.

Bestyrelsen bemærkede ligeledes, at principperne ligger i tråd med skolens værdier. Vurderingen er, at de fra et forældreperspektiv vil blive modtaget positivt.

Beslutning: For at følge implementeringen af principperne og specielt konsekvenserne ved udviklingen inden for AI, vil bestyrelsen gerne have punktet på dagsordenen igen om et år.

Bestyrelsen to orienteringen til efterretning

5. Temadiskussion

Diskussionspunkt: Undervisningsministerens planer for ungdomsuddannelserne, herunder HPX

Bilag 4: Temadiskussion

Lene Gade fremlagde den viden, som vi på nuværende tidspunkt har omkring den kommende hpx-reform. Hun påpegede, at diskussionspunktet kan give relevant input til skolens nye strategi, som skal være færdig i 2025.

Bestyrelsen drøftede herefter konsekvenserne, hvis karaktergennemsnittet til stx hæves. Derudover drøftede bestyrelsen, hvordan vi som skole fastholder vores gode samarbejde med de mange skoler og institutioner, som vi på nuværende tidspunkt samarbejder tæt med.

Det blev foreslået, at vi går sammen med andre gymnasier, der ligeledes har HF. Igennem et samarbejde vil vi med større styrke kunne gøre opmærksom på de fordele, der er ved at samle hf og stx på samme skole.

Beslutning:

Det blev på bestyrelsesmødet besluttet, at Harald Mikkelsen og Lene Gade udarbejder en invitation til undervisningsministeren. Formålet med invitationen er, at få ministeren forbi og besøge skolen. På den måde kan vi vise, hvordan vi er lykkedes med at etablere et ungdomsmiljø, hvor vi samler flere forskellige uddannelser.

6. Siden sidst

Orienteringspunkt ved Lene Gade

- Status på elevoptaget
 - Punktet var gennemgået tidligere på mødet.
- Personalenytt
 - Opsigelse fra sekretær Lone Futtrup
 - Opsigelse fra uddannelsesleder Ole Mortensen
 - Opsigelse fra uddannelsesleder Ulla Lundgaard
 - Lene gade orienterede om, at vi indgår et samarbejde med Skive Gymnasium om ansættelse af en delt økonomichef.
- Samarbejde med Asmild og Foulum
 - Lene Gade orienterede om det øgede fokus, der er på samarbejdet mellem Viborg Gymnasium, Asmildkloster Landbrugsskole og AU Viborg.

Bestyrelsen tog orienteringen til efterretning.

7. Evt.

- Viborg Gymnasium er blevet tildelt midler til afholdelse af et klimamøde for unge. Det er godkendt af kommunen, at afholdelsen af mødet skubbes et år.

- Forlag: Der blev stillet forslag om, at skolen kan få besøg af Revas, der vil holde oplæg for eleverne omkring affaldssortering.
- Skolen er udfordret, da Kommunen har omlagt busruterne, så det vil blive vanskeligere for vores elever at komme i skole med bus.
Det blev besluttet at Lene Gade samt Magnus Porse søger aktindsigt i beslutningen.

8. Næste bestyrelsesmøde afholdes d. 10. september 2024 kl. 16.00 – 18.00

Godkendt på bestyrelsesmødet den 10.09.2024

Harald Mikkelsen

Mette Petersen

Eva Pinnerup

Olav Nørgaard

Jakob Sehested

Jens Johansen

Jane Gisselmann

Magnus Porse

Lone Møller Nielsen

Freja Refshammer Steen

Tobias Holst Borup

Tiltrådt af rektor: