

Fastholdelsespolitik for VG

Fastholdelsespolitikken på VG har til formål at beskrive de understøttende indsatser skolen kan iværksætte overfor frafaldstruede elever. Fastholdelsespolitikken består overordnet af 5 punkter, som er beskrevet nærmere i de efterfølgende 5 afsnit:

- Overgang fra grundskole til ungdomsuddannelse
- Skolens håndtering af fravær og forsømmelser
- Undervisningen
- Faglige og sociale støttetilbud
- Skolemiljø

1. Overgang fra grundskole til gymnasium

Vi arbejder med at sikre alle potentielle kommende elever et grundigt kendskab til skolen og dens uddannelser via egne aktiviteter og samarbejdet med UU.

1.1. Tidligt kendskab til uddannelsen - afklaring om valg af ungdomsuddannelse

- Vi tilbyder målrettede brobygningsforløb for folkeskolens afgangsklasser tilpasset skolens uddannelser.
- Vi tilbyder introduktionskurser i 8. klasse, hvor eleverne får et godt kendskab til gymnasieskolen, studieretningsgymnasiet og fagpakkerne i HF forud for valg af ungdomsuddannelse.
- Vi benytter lærere, elever og studievejledere på besøgsdage til at fortælle om gymnasiets dagligdag, undervisningsformer, særlige muligheder, og om valg af studieretning og fagpakke m.v.
- Vi tilbyder folkeskoler at få besøg af lærere og elever fra gymnasiet.
- Vi tilbyder folkeskoler at besøge gymnasiet.
- Vi afholder åbent hus-arrangement på skolen for eleverne i folkeskolens ældste klasser og deres forældre.

1.2. Tæt samarbejde med UU

- Vi tilstræber tæt dialog mellem uddannelsesvejlerne og VG omkring overgangen fra grundskole til gymnasium.
- Vi informerer Uddannelsesvejledningen om fag, studieretninger og fagpakker på alle skolens uddannelser.
- Vi orienterer om skolens faglige og sociale støttemuligheder (fx lektiecafé, it-rygsæk osv.), så det indgår som en del af grundlaget for uddannelsesparathedsvurdering.
- Vi holder tæt kontakt med uddannelsesvejlederne om elever, der er frafaldstruede.
- Vi koordinerer vejledningsindsatsen med uddannelsesvejledningen omkring frafaldstruede elever, så den unge oplever en sammenhængende og målrettet indsats.

Fastholdelsespolitik for VG

1.3. Introduktion til gymnasiet - efter optagelse

- Vi afholder introforløb med henblik på at integrere de nye elever fagligt og socialt. En lang række aktiviteter introducerer til VG. "Sputnikker" (ældre lever) spiller en væsentlig rolle i introduktionen.
- Vi markerer og skaber en ramme om den unges skift - herunder en tydelig introduktion til regler, roller og indhold i uddannelserne. Skolens forventninger til elevernes kommunikerer tydeligt fra starten af uddannelsen og løbende efter behov.
- Vi gennemfører screeninger af læse- og stavefærdigheder for alle elever, så der hurtigt kan iværksættes hjælpeforanstaltninger til de elever der har et særligt behov.
- Vi informerer forældrene om deres medansvar for den enkelte unges uddannelse og udvikling, herunder formidling af skolens forventninger til mødepligt, lektier, studie- og ordensregler, alkoholpolitik osv.
- Vi afholder forældreftener og forældresamtaler i løbet af det første halvår for at informere forældre bedst muligt om skolens og dens uddannelse - og for at komme i dialog med forældrene.

2. Håndtering af fravær og forsømmelser

I VG's studie- og ordensregler er der en beskrivelse af skolens politik og procedure med hensyn til fravær og forsømmelser: <https://viborggymnasium.dk/studie-og-ordensregler>

2.1. Fokus på fravær

- Vi gør skolens regler vedr. forsømmelser tydelige og kendte overfor både elever, forældre og lærere. Således skriver alle elever under på, at de har læst skolens studie- og ordensregler ved uddannelsens begyndelse.
- Vi har et højt fokus på fravær og en fast opdeling mellem sanktioner (ledelsen) og støtte (lærere, klasseteams, studievejledere).
- Vi har en tydelig og fast procedure for registrering af fravær.
- Eleverne skal meddele årsager til eventuelt fravær via Lectio.
- Eleverne kan sanktioneres med obligatorisk lektiecafe, hvor de kan skrive forsømte afleveringer og få nedskrevet fraværet for disse.
- Vi foretager regelmæssige (månedlige) fraværsanalyser i Lectio.
- Vi sanktionerer for højt fravær efter ensartede principper og med:
 - Skriftlige advarsler
 - Fratagelse af SU
 - Overførelse til eksamen på særlige vilkår (stx)

I særligt graverende tilfælde: Bortvisning (udskrivning) fra uddannelse.

Fastholdelsespolitik for VG

2.2. Opfølgning på fravær

- Skolens studievejledere følger systematisk op på fraværssanktioner med henblik på at skabe grundlag for handlingsændringer, rette op på dårlige studievaner mv.
- Skolen kan indgå særlige kontrakter med elever om tiltag, der skal formindske elevens fravær.
- Skolen kan henvise elever med psykiske eller sociale problemer til skolens elevcoach.

3. Undervisningen

Undervisningen på VG tager udgangspunkt i skolens kerneværdier: faglighed, fællesskab og forskellighed.

- Vi stiller tydelige og præcise krav til eleverne, bl.a. når det gælder lektier og større skriftlige opgaver. Eleverne kan altid finde deres lektier via. Lectio.
- Klassens lærere laver en afleveringskalender for skriftlige opgaver igennem skoleåret. Opgaverne stilles i god tid og der koordineres således at arbejdsbyrden for eleverne udjævnes bedst muligt.
- Vi arbejder med en bred palet af undervisningsformer således at den enkelte elev oplever variation.

4. Faglige og sociale støttetilbud

Vi har en bred palet af faglige og sociale støttetilbud som supplerer og understøtter den primære undervisning på skolen.

4.1. Supplerende undervisning

- Frivillig lektiecafé på skolen 2 gange om ugen med tilstedeværelse af 2 lærere og 2 elever som lektiecaféassistenter pr. gang
- Eksamenstræningskursus for at modvirke eksamensangst.

4.2. Specialpædagogisk støtte

- Screening af læse- og skrivevanskeligheder så tidligt i uddannelsesforløbet som muligt.
- Hurtig og målrettet tilbud om specialpædagogisk støtte (fx it-rygsæk).
- Uddannede læsevejledere arbejder med elever med læsevanskeligheder.
- Vi bruger it-understøttende hjælpeprogrammer
- Faste og tilgængelige støttefunktioner for eleverne: Studievejledning.

4.3. Studievejledning

- Tæt samarbejde mellem studievejledere, lærerteams og ledelse.
- Studievejledningerne har fokus på deres primære opgave: Gennemførelse af uddannelsen.
- Studievejledningen er tilgængelig indenfor normal skoletid.

Fastholdelsespolitik for VG

5. Skolemiljø

Skolen gennemfører hvert år en undersøgelse af undervisningsmiljø/elevtrivslen på skolen. Resultater offentliggøres på skolens hjemmeside.

5.1. Kvalitetsværktøjer

Skolens kvalitetsrapport og opfølgningsplan offentliggøres på skolens hjemmeside.